

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A Douven

BIG-registraties: 19924796025

Overige kwalificaties: Klinisch Psycholoog, Psychotherapeut, NVRG Systeemtherapeut, VGCT en SFT geregistreerd

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94104661

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Derks & Douven

E-mailadres: Info@Derksdouven.nl

KvK nummer: 76798828

Website: www.derksdouven.nl

AGB-code praktijk: 94065252

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Derks & Douven is een vrijgevestigde psychotherapie- en coachingspraktijk voor volwassenen (vanaf 18 jaar). Je kunt bij ons terecht voor basis en specialistische GGZ behandeling. Het doel is een structurele verandering in de persoonlijkheid tot stand te brengen, waardoor de kans kleiner wordt dat je klachten weer terugkeren. Daarnaast bieden wij uitgebreide diagnostiek op het gebied van persoonlijkheid, intelligentie alsook neuropsychologisch functioneren (bijvoorbeeld AD(H)D onderzoek en autisme onderzoek). Onder psychologische zorg en coaching vallen onder andere relatie- en gezinstherapie, stoppen met roken coaching, inter- en supervisie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: A Douven

BIG-registratienummer: 19924796025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: A Douven

BIG-registratienummer: 19924796025

Medebehandelaar 1

Naam: P.L. Crujisen Dekker

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Master Psycholoog (WO)

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Somatische zorgverleners(inclusief fysiotherapeuten, chiropracters, medisch specialisten, voedingsdeskundigen)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met huisartsen en POH GGZ binnen onze regio, straal van 20 km.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk ,tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft: In het geval dat naast psychisch lijden er nog sprake is van andere problematiek. (bijvoorbeeld Slaap problemen / lichamelijke problemen etc)

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij: Eigen huisartsenpraktijk, HAP, SEH of lokale GGZ crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij: Eigen huisartsenpraktijk, HAP, SEH of lokale GGZ crisisdienst

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisie vanuit Vincent van Gogh GGZ en STEVIG

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Casuïstiekbespreking om verbetering in behandeling aan te brengen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.derksdouven.nl/Praktische-informatie/Tarieven-en-vergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.derksdouven.nl/Praktische-informatie/Tarieven-en-vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigd Psychologen en psychotherapeuten(LVVP) en de klachten- en geschillenregeling is hier te vinden:

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij CJM van Roij (BIG nr: 89926975925)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.derksdouven.nl/Behandel-informatie/Wachttijden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aan het begin van de behandeling onderzoeken we waar je voor komt. In het intakegesprek proberen wij samen met jou een beeld te krijgen van jouw leven, omstandigheden en reden van aanmelding. Wanneer sprake is van een diagnose of diagnoses, zullen wij dat met jou bespreken en hier uitleg over geven. De duur van een intakegesprek is 1,5 uur en staat gelijk aan 2 behandel sessies.

Naast het intakegesprek zullen wij je ook een aantal gerichte (digitale) vragenlijsten voorleggen om een goed beeld te krijgen van de klachten. De uitkomsten hiervan worden altijd met jou besproken.

We zullen de mogelijkheden voor behandeling op een rij zetten en een inschatting maken van de tijd en inspanning die de behandeling van je gaat vragen (het behandelplan). Op basis daarvan kun je beslissen of je de behandeling wilt starten en zo ja, welke behandeling het beste bij jou past.

Behandeling op maat

De behandeling zal samen met jou worden ingevuld. Dat is maatwerk, waarbij wij werken volgens de landelijke richtlijnen voor behandeling. Ook een partner of andere familieleden kunnen hierin betrokken worden, maar alleen als je dit zelf ook wilt.

Het is belangrijk dat jouw behandeling die ingrediënten in zich heeft, die hun effect in de praktijk bewezen hebben. De behandeling moet goed aansluiten bij hetgeen waar jij voor komt. Daarbij gaat het niet alleen over klachten verminderen. We vinden het ook belangrijk dat je het vertrouwen in jezelf en de toekomst weer terugvindt.

Wij verwijzen de cliënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien onze praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt: Bij aanvang van de behandeling wordt er een behandelplan opgesteld, bij voorkeur met het systeem, mits cliënt hiervoor toestemming geeft. Cliënt krijgt een schriftelijk afschrift van dit behandelplan. Cliënten en hun systeem zijn belangrijk in onze behandeling. Wekelijks, of in ieder geval maandelijks is er aandacht voor het behandelverloop en drie maandelijks is er een behandelplanevaluatie en een ROM-meting (vragenlijsten).

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord: Wekelijks, of in ieder geval maandelijks is er aandacht voor het behandelverloop en drie maandelijks is er een behandelplanevaluatie en een ROM-meting (vragenlijsten).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord: Wekelijks, of in ieder geval maandelijks is er aandacht voor het behandelverloop en drie maandelijks is er een behandelplanevaluatie en een ROM-meting (vragenlijsten).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe): middels gesprekken over cliënttevredenheid, na afronding behandeling wordt er uitgebreid stilgestaan bij de tevredenheid en cliënten worden gewezen op de mogelijkheid tot invullen van www.zorgkaartnederland.nl

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A Douven

Plaats: Bergharen

Datum: 01-01-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja